



WNIOSEK O ROZLICZENIE GRANTU

W ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 dla operacji realizowanych w ramach projektu grantowego

Nazwa LGD	Czarnkowsko-Trzcianecka Lokalna Grupa Działania	
<p>..... Znak sprawy</p>	<p>..... Potwierdzenie przyjęcia przez LGD /pieczęć, data i podpis/</p>	<p>..... Liczba załączników</p>

Określenie rodzaju płatności	Końcowa
-------------------------------------	----------------

I. Dane Grantobiorcy

1. Rodzaj Grantobiorcy

1) <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
2) <input type="checkbox"/> Osoba prawna będąca JSFP
3) <input type="checkbox"/> Osoba prawna nie będąca JSFP
4) <input type="checkbox"/> Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



2. Dane identyfikacyjne Grantobiorcy

1)	Nazwa / Imię i nazwisko Wnioskodawcy: <i>(Imię i nazwisko w przypadku osoby fizycznej)</i>		
2)	Numer identyfikacyjny Wnioskodawcy*:		
3)	Rejestr, w którym figuruje Grantobiorca (jeśli dotyczy):		
	a) Nazwa rejestru <i>(KRS lub inny numer w rejestrze prowadzonym przez właściwy organ)</i>	b) Numer w rejestrze	c) Data wpisu do rejestru
4)	NIP:		
5)	REGON:		
6)	Seria i nr dokumentu tożsamości <i>(w przypadku osoby fizycznej)</i>		
7)	PESEL <i>(w przypadku osoby fizycznej)</i>		

* numer identyfikacyjny nadany Grantobiorcy w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności albo numer identyfikacyjny jego współmałżonka, jeżeli wyraził zgodę na nadanie mu tego numeru (w przypadku osoby fizycznej)

3. Adres Grantobiorcy (adres siedziby lub adres zamieszkania osoby fizycznej)

1) Województwo		2) Powiat		3) Gmina	
4) Ulica	5) Nr domu		6) Nr lokalu		7) Miejscowość
8) Kod pocztowy	9) Poczta		10) Nr telefonu		11) Nr faksu
12) Adres e-mail			13) Adres strony internetowej www		



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

4. Siedziba oddziału Grantobiorcy będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – w przypadku, gdy o powierzenie grantu ubiega się taka osoba albo taka jednostka, jeżeli utworzyła oddział

1) Województwo		2) Powiat		3) Gmina	
4) Ulica	5) Nr domu		6) Nr lokalu		7) Miejscowość
8) Kod pocztowy	9) Poczta		10) Nr telefonu		11) Nr faksu
12) Adres e-mail			13) Adres strony internetowej www.		

5. Dane osób upoważnionych do reprezentowania Grantobiorcy

(należy podać osoby, które zgodnie z rejestrem upoważnione są do reprezentowania Grantobiorcy)

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko/Funkcja
1.		
2.		
3.		

6. Dane jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, w imieniu której o powierzenie grantu ubiega się osoba prawna powiązana organizacyjnie z tą jednostką (jeśli dotyczy)

1) Nazwa jednostki					
Adres siedziby jednostki					
2) Województwo		3) Powiat		4) Gmina	
5) Ulica	6) Nr domu		7) Nr lokalu		8) Miejscowość
9) Kod pocztowy	10) Poczta		11) Nr telefonu		12) Nr faksu



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

13) Adres e-mail		14) Adres strony internetowej www.	
14) osoby reprezentujące jednostkę			
Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko/Funkcja	
1.			
2.			

**7. Adres do korespondencji
(należy wypełnić jeżeli jest inny niż adres siedziby/zamieszkania)**

1) Województwo		2) Powiat		3) Gmina	
4) Ulica		5) Nr domu		6) Nr lokalu	
				7) Miejscowość	
8) Kod pocztowy		9) Poczta		10) Nr telefonu	
				11) Nr faksu	
12) Adres e-mail		13) Adres strony internetowej www			

**8 Dane pełnomocnika Grantobiorcy
(jeśli dotyczy)**

1) Nazwisko		2) Imię		3) Stanowisko/Funkcja	
4) Województwo		5) Powiat		6) Gmina	
7) Ulica		8) Nr domu		9) Nr lokalu	
				10) Miejscowość	
11) Kod pocztowy		12) Poczta		13) Nr telefonu	
				14) Nr faksu	
15) Adres e-mail		16) Adres strony internetowej www.			



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

9. Dane osoby uprawnionej do kontaktu (jeśli dotyczy)

1) Województwo		2) Powiat		3) Gmina	
4) Ulica	5) Nr domu	6) Nr lokalu	7) Miejscowość		
8) Kod pocztowy	9) Poczta	10) Nr telefonu	11) Nr faksu		
12) Adres e-mail		13) Adres strony internetowej www			

II. Dane z umowy o powierzenie grantu

1) Nazwa Funduszu	Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich
2) Tytuł operacji	
3) Nr umowy o powierzenie grantu	
4) Data zawarcia umowy	
5) Kwota pomocy z umowy przyznana dla operacji	
6) Poziom dofinansowania ustalony dla operacji	
7) Koszty całkowite realizacji zadania	
8) Koszty kwalifikowalne realizacji zadania	
9) Koszty niekwalifikowalne realizacji zadania	



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



10) Wnioskowany poziom dofinansowania	
11) Wnioskowana kwota pomocy dla zadania	

III. ROZLICZENIE FINANSOWE Z GRANTU

1. Rozliczenie Grantu i wyprzedzającego dofinansowania

1) Wniosek za okres	Od (dd-mm-rrrr) do (dd-mm-rrrr)
2) W ramach realizacji zadania wypłacono wyprzedzające finansowanie w kwocie:
3) Poziom dofinansowania o jaki wnioskował beneficjent%
4) Suma faktycznie poniesionych kosztów całkowitych operacji PLN (słownie)
5) Suma faktycznie poniesionych kosztów niekwalifikowanych PLN (słownie)
6) Suma faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowalnych operacji: PLN (słownie)
7) Kwota refundacji faktycznie poniesionych kosztów PLN (słownie)

IV. SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI GRANTU

1. Wskaźniki realizacji operacji

Wskaźniki produktu	Wartość początkowa wskaźnika (ilość)	Wartość wskaźnika planowana do osiągnięcia w związku z realizacją Grantu	Wartość wskaźnika osiągnięta w wyniku realizacji Grantu	Jednostka miary wskaźnika (np. szt., kpl., wydarzenie itp.)	Dokument potwierdzający zrealizowanie wskaźnika
1)	2)	3)	4)	5)	6)



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

Liczba nowych lub zmodernizowanych obiektów infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i miejsc rekreacji					
Liczba podmiotów działających w sferze kultury, które otrzymały wsparcie w ramach realizacji LSR					
Liczba wspartych inicjatyw społecznych					

Wskaźniki rezultatu	Wartość początkowa wskaźnika (ilość)	Wartość wskaźnika planowana do osiągnięcia w związku z realizacją Grantu	Wartość wskaźnika osiągnięta w wyniku realizacji Grantu	Jednostka miary wskaźnika (np. szt., kpl., wydarzenie itp.)	Dokument potwierdzający zrealizowanie wskaźnika
1)	2)	3)	4)	5)	6)

2. Szczegółowy opis zadań



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



lp.	Rodzaj kosztów	Nr działania	Jednostka miary	Liczba jednostek	Cena jednostkowa	Zgodnie z umową				Faktycznie poniesione wydatki			Uzasadnienie rozbieżności	
						Koszty kwalifikowalne operacji (zł)		Finansowane z dotacji	Wkład własny finansowy	Koszty kwalifikowalne operacji (zł)		Finansowane z dotacji		Wkład własny finansowy
						Ogółem	W tym VAT			Ogółem	W tym VAT			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
I	Koszty określone w § 17 ust. 1 rozporządzenia z wyłączeniem wkładu niepieniężnego oraz kosztów ogólnych													
1.														
2.														
Suma I														
II	Koszty ogólne													
1.														
Suma II														
Suma kosztów kwalifikowalnych (I+II)														
Procentowy udział kosztów do wartości operacji	100%													



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

3. Koszty niekwalifikowalne - wartość wkładu niepieniężnego

l.p	Rodzaj kosztów	Nr działania	Jednostka miary	Liczba jednostek	Cena jednostkowa	Zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki	Uzasadnienie rozbieżności
						Wartość wkładu własnego niepieniężnego	Wartość wkładu własnego niepieniężnego	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
I	Koszty niekwalifikowalne – koszty pracy oraz usług świadczonych nieodpłatnie							
1.								
II	Koszty niekwalifikowalne - koszty udostępnienia ziemi, nieruchomości i sprzętu lub surowców							
1.								
Suma I +II								

4. Wyjaśnienia zmian w poszczególnych pozycjach szczegółowego opisu zadań – w przypadku, gdy faktycznie poniesione koszty kwalifikowalne operacji będą niższe lub wyższe o mniej niż 10 % w stosunku do wartości zapisanych we Wniosku o powierzenie grantu, stanowiącym załącznik do umowy o powierzenie grantu.

Oznaczenie pozycji*	Uzasadnienie



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



*Należy wpisać oznaczenie pozycji zgodnie ze szczegółowym opisem zadań, podając symbol pozycji z opisu.

5. Wykaz faktur lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej dokumentujących poniesione koszty

Lp.	Nr dokumentu	Rodzaj dokumenty	Data wystawienia (dd-mm-rr)	NIP wystawcy faktury lub dokumentu	Nazwa wystawcy faktury lub dokumentu	Pozycja na dokumencie albo nazwa towaru/usługi	Zgodnie z umową o powierzenie grantu (np. pozycja w opisie stanowiącym załącznik do umowy o powierzenie grantu)	Data zapłaty przez Grantobiorcę wykonawcy zadania (dd-mm-rr)	Sposób zapłaty (G/P/K) przez Grantobiorcę	Nr księgowy lub ewidencyjny dokumentu	Kwota wydatków całkowitych (w zł)	Kwota wydatków kwalifikowanych (zł)	
												ogółem*	w tym VAT**
	1			3	4	5	6	7	8	9	11	12	13
1.													
2.													

* W kolumnie 12 należy wpisać kwotę brutto.

** W kolumnie 13 należy wpisać kwotę VAT jedynie w przypadku, gdy VAT nie jest kosztem kwalifikowanym. W pozostałych przypadkach należy wpisać 0,00.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



V. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z GRANTU

1. Cele operacji

Zakładane cele operacji:

W jakim zakresie planowane cele zostały osiągnięte:

2. Harmonogram

Lp	Nazwa działania	Planowany Termin realizacji <i>Data w formacie RRRR-MM-DD</i>	Rzeczywisty termin realizacji zadania <i>Data w formacie RRRR-MM-DD</i>	Uzasadnienie zmiany terminu realizacji zadania	Opis realizacji zadania
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



3. Ewaluacja operacji

Co określiliby Państwo jako największy sukces w czasie realizacji operacji?

Co stanowiło największą trudność w czasie realizacji operacji i jak sobie z nią Państwo poradziście?

Jak wzrósł potencjał organizacji i kompetencje osób na skutek realizacji operacji?



VI. Lista załączników

L.p.	Nazwa załącznika	Tak / Nie/ND	Ilość załączników
1.	Faktury lub dokumenty o równoważnej wartości dowodowej (w tym umowy o dzieło, zlecenia i inne umowy cywilnoprawne) – kopie*		
2.	Dowody zapłaty - kopie*		
3.	Umowy zawarte z dostawcami lub wykonawcami zawierające specyfikację będącą podstawą wystawienia każdej z przedstawionych faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej, jeżeli nazwa towaru lub usługi w przedstawionej fakturze lub dokumencie o równoważnej wartości dowodowej, odnosi się do umów zawartych przez Grantobiorcę lub nie pozwala na precyzyjne określenie kosztów kwalifikowalnych – kopie*		
4.	Interpretacja indywidualna wydana przez organ upoważniony w przypadku, gdy beneficjent złożył do wniosku o przyznanie pomocy oświadczenie o kwalifikowalności VAT oraz wykazał w kosztach kwalifikowanych VAT		
5.	Dokument potwierdzający numer rachunku bankowego, na który mają być przekazane środki finansowe		
6.	Prawomocna decyzja o pozwoleniu na budowę lub prawomocne pozwolenie wodnoprawne – kopia		
7.	Zawiadomienie właściwego organu o zakończeniu budowy złożone co najmniej 21 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa budowlanego lub właściwy organ nałożył taki obowiązek – kopia wraz z: - oświadczeniem Grantobiorcy, że w ciągu 21 dni od dnia zgłoszenia zakończenia robót właściwy organ nie wniósł sprzeciwu – oryginał lub - potwierdzeniem właściwego organu, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru zakończenia robót – kopia		
8.	Protokół odbioru robót / montażu / rozruchu maszyn i urządzeń / instalacji oprogramowania lub Oświadczenie Grantobiorcy o poprawnym wykonaniu ww. czynności z udziałem środków własnych – oryginał lub kopia*		
9.	Zaświadczenia, decyzje, opinie, pozwolenia lub licencje w odniesieniu do realizowanego zakresu rzeczowego, jeżeli są wymagane przepisami prawa krajowego – oryginał lub kopia*		
10.	Dokumentacja fotograficzna z realizacji projektu		



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

11.	Listy obecności (jeśli dotyczy)		
12.	Karty czasu pracy wolontariuszy dokumentujące poniesiony wkład własny osobowy stanowiący koszt niekwalifikowalny operacji .		
13.	Karty potwierdzające poniesienie wkładu własnego rzeczowego (koszty udostępnienia ziemi, nieruchomości i sprzętu lub surowców) stanowiącego koszt niekwalifikowalny operacji		
14.	Oświadczenie dot. ewidencji księgowej		
15.	Dokumenty potwierdzające konkurencyjny wybór wykonawcy - kopia*		
	Inne załączniki dotyczące grantu:		

* Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD, samorządu województwa lub podmiot, który wydał dokument, lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem

VII. Oświadczenia i zobowiązania Grantobiorcy

Oświadczam, że:

- Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń,
- Zadanie objęte grantem nie było finansowane z innych środków publicznych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia,
- Nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o finansowanie na podstawie art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 ww. rozporządzenia delegowanego nr 640/2014,
- Nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ww. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu,
- Nie wykonuję działalności gospodarczej (w tym działalności zwolnionej spod rygorów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej), wyjątek stanowi



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Grantobiorca, który zgodnie ze swoim statutem w ramach swojej struktury organizacyjnej powołał jednostki organizacyjne, takie jak sekcje lub koła. Może on wykonywać działalność gospodarczą, jeżeli realizacja zadania, na które jest udzielany grant, nie jest związana z przedmiotem tej działalności ale jest związana z przedmiotem działalności danej jednostki organizacyjnej,

- f) Zobowiązuję się do umożliwienia przeprowadzenia kontroli,
- g) Zobowiązuję się do prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego,

.....

miejsowość, data *Podpis Grantobiorcy* *pieczęć*

Wnioskuje o wypłatę pomocy w wysokości PLN (słownie)

.....

miejsowość, data *Podpis Grantobiorcy* *pieczęć*



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

Załącznik 12 do Wniosku o rozliczenie Grantu

Wzór karty wkładu własnego osobowego w formie nieodpłatnej, w tym wartość pracy wolontariackiej

W RAMACH PROJEKTU PN					
UMOWA DOFINANSOWANIA NR Z DNIA					
IMIĘ					
NAZWISKO					
TELEFON					
E-MAIL	-				
DATA	RODZAJ WYKONYWANEJ CZYNNOŚCI	JEDNOSTKA	ILOŚĆ JEDNOSTEK	WYCENA JEDNOSTKI	SUMA
					0,00 zł
					0,00 zł
					0,00 zł
					0,00 zł
					0,00 zł
					0,00 zł
ŁĄCZNIE					0,00 zł
Oświadczenie					
Ja niżej podpisany/a oświadczam, Wykonałem/łam na rzecz ww. czynności. Działania te były przeprowadzone w ramach zadań, projektu pn., umowy dofinansowania nr z dnia					
Szacowana wartość wykonanej pracy wynosi				0,00 zł	
Kwota stanowi wkład własny osobowy niepieniężny do ww projektu.					
Podpis osoby wykonującej pracę					
Podpis Korzystającego					



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Załącznik 13 do Wniosku o rozliczenie Grantu
Wzór karty potwierdzającej wkład własny rzeczowy (koszty udostępnienia ziemi, nieruchomości i sprzętu lub surowców)

W RAMACH PROJEKTU PN					
UMOWA DOFINANSOWANIA NR Z DNIA					
Nazwa podmiotu					
Adres					
TELEFON					
E-MAIL					
DATA	RODZAJ KOSZTU UDOSTĘPIENIA	JEDNOSTKA	IŁOŚĆ JEDNOSTEK	WYCENA JEDNOSTKI	SUMA
					0,00 zł
					0,00 zł
					0,00 zł
					0,00 zł
ŁĄCZNIE					0,00 zł
Oświadczenie					
Ja niżej podpisany/a oświadczam, że Udostępniłem/łam na rzecz ww. rodzaj kosztu. W/w nieruchomość, lokal, sprzęt itp. jest moją własnością i był udostępniony w ramach zadań, projektu pn., umowy dofinansowania nr z dnia					
Szacowana wartość użyczenia wynosi				0,00 zł	
Kwota stanowi wkład własny rzeczowy niepieniężny do ww projektu.					
Podpis osoby reprezentującej podmiot użyczający					
Podpis Korzystającego					